

上海海洋大学合同审批系统使用手册

1. 项目审批流转到合同审批这里，如下图：

当前节点：非集中采购且采购预算金额20万元以下或协议供货业务申请部门申请人或采购专员采购执行

流转过程：	经费负责人审批：	张慧	04-21 10:09	同意
	部门负责人审批：	高郭平	04-21 10:10	同意
	采购工作小组预审：	陈瑜	04-21 10:10	同意
	财务预审：	徐晓凤	04-21 10:11	同意
	采购工作小组组长审批：	陆文宣	04-21 10:12	同意

[上传文件](#) [保存](#)

模板下载：《上海海洋大学谈判采购记录表-2020年11月版.doc》
如果无法正常下载，请使用右键菜单“目标另存为”下载模板文件
注：谈判采购时请上传谈判采购记录表；原则上要求组织不少于3家单位进行谈判采购。

二、合同审批

新合同审批系统：签订合同数量： [进入新合同审批系统](#) [查看办理进度](#)
注：请先在合同审批系统提交合同，审批通过后打印合同文本，盖章后再扫描上传盖章合同扫描件。

三、上传盖章合同扫描件

合同编号：0920230007，合同尚未提交审批，请等合同审批通过并打印的盖章后上传扫描件。

盖章合同扫描件*

将文件拖拽到此处，或点击上传
注：最大30M，后缀名pdf|jpg|jpeg|png|gif

盖章廉政合同扫描件*

将文件拖拽到此处，或点击上传
注：最大30M，后缀名pdf|jpg|jpeg|png|gif

四、填写合同信息

合同编号	SW2023042101	合同名称	16万采购合同
合同乙方		金额	160000
有效开始日期*		有效结束日期*	

特定操作：

2. 点击“进入新合同审批系统”按钮，进入合同填写页面，如下：

物资设备合同管理

合同编号	0920230007	合同名称*	16万采购合同
申请部门	501200 实验室与设备管理处	申请人*	王宁
合同乙方*		金额*	160000
供货日期*		质保期（货物验收合格后）*	
填写人	王宁	填写时间	2023-04-21 10:13
签订合同数量*	1	备注	

修改数据后请先保存再选择模板

总金额：160000.00

申购单号	名称	预算金额	附件
SW202300008	16万	160000.00	
关联合同 SW2023042101			

(1) 国产设备合同 [选择该模板](#)

(2) 进口设备合同 [选择该模板](#)

合同文本* (3) 服务合同 [选择该模板](#)

(4) 非标合同 [选择该模板](#)

廉政合同 (1) 廉政合同 [选择该模板](#)

[保存](#) [提交审核](#) [关闭](#)

3. 先填写合同基本信息并保存。
4. 选择合同模板，点击 **选择该模板** 按钮选择某个模板。预算 15 万以上的项目需要廉政合同。如果是非标合同，则无需选择模板，直接在非标合同处点击右边的图标，即可选择并上传非标合同文件。

(1) 国产设备合同

选择该模板

(2) 进口设备合同

选择该模板

合同文本* (3) 服务合同

选择该模板

(4) 非标合同

将文件拖拽到此处，或点击上传
注：最大30M，后缀名doc|docx|xls|xlsx|pdf

廉政合同 (1) 廉政合同

选择该模板

模板选择成功后，会出现提示，点击确定后，页面如下：

合同编号

0920230007

合同名称*

16万采购合同

申请部门

501200 | 实验室与设备管理处

申请人*

王宁

选择

合同乙方*

金额*

160000

供货日期*

质保期（货物验收合格后）*

填写人

王宁

填写时间

2023-04-21 10:13

签订合同数量*

1

备注

修改数据后请先保存再选择模板

总金额：160000.00

相关申购单

申购单号	名称	预算金额
SW202300008	16万	160000.00
关联合同 SW2023042101		

(1) 国产设备合同

选择该模板

合同文本* (2) 进口设备合同

编辑合同文本

(3) 服务合同

选择该模板

(4) 非标合同

选择该模板

廉政合同 (1) 廉政合同

选择该模板

保存

提交审核

关闭

激活 Windows

转到“操作中心”以激活 Windows

如果模板选择错了，可以重新选择其他模板，此时会把之前选择模板后生成的合同文本删掉。如果选择了某个模板后发现不合适，想用非标合同，可以点 x 图标，系统会把按模板生成的合同文本删掉，然后就可以上传非标合同了。

5. 点击编辑合同文本，进入如下页面：

卓正 PageOffice 开发平台 | 第 1 页, 共 3 页

文件(F)

保存

开始 插入 页面布局 引用 邮件 审阅 视图

剪贴板 字体 段落 样式 编辑

上海海洋大学物资设备采购合同

甲方: 上海海洋大学 签约地址: 上海临港新城沪城环路 999 号
乙方: 签约时间: 年 月 日

依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等有关采购法律法规, 现依照 年 月 日项目名称: 16 万 采购系统立项编号: SW202300008 的结果, 经双方协商现就有关事项达成如下条款补充协议:

一、乙方应严格按照报价文件内容提供中选的货物(列表): (单位: 人民币 元)

物资设备名称	规格/型号 技术参数等 (出厂地或厂家)	数量	单价	总金额
合计(小写)			160000 元	
合计(大写)			人民币 壹拾陆万元整	
有无设备详细参数配置、报价清单、相关说明等附件				

二、供货时间: 乙方必须于 年 月 日前将以上清单所列货物送至上海海洋大学校内(用户指定地点)免费安装完毕, 并承担运输过程中发生的一切费用。

三、安装及调试: 乙方必须在甲方指定的地点免费进行货物的安装, 安装所需的相应配套设

6. 模板中黄底色【】括号内的内容可以修改编辑, 其他的不可编辑, 修改后保存并关闭编辑页面。点“提交审核”按钮时根据预算金额不同, 会有提示, 例如 15 万以上的合同要选择廉政合同。

物资设备合同管理

合同编号	0920230007	合同名称*	16万采购合同
申请部门	501200 实验室与设备管理处	申请人*	王宁 选择
合同乙方*	上海久华	金额*	160000
供货日期*	2023-04-05	质保期(货物验收合格后)*	3个月
填写人	王宁	填写时间	2023-04-21 10:13
签订合同数量*	1	备注	

修改数据后请先保存再选择模板

总金额: 160000.00

申购单号	名称	预算金额	附件
SW202300008 关联合同 SW2023042101	16万	160000.00	

合同文本*

- (1) 国产设备合同 编辑合同文本
- (2) 进口设备合同 选择该模板
- (3) 服务合同 选择该模板
- (4) 非标合同
- 廉政合同 (1) 廉政合同 选择该模板

保存 提交审核 关闭

激活 Windows 转到“操作中心”以激活 Windows。

7. 提交审批成功后，页面会刷新，如下，可以点击查看办理进度，查看合同信息和审批流程。

物资设备采购

正文

查看附件

审批记录

审批意见

帮助

采购方式*

成交商*

成交价*

元

采购情况说明

限500字以内

上传文件

保存

模板下载：《上海海洋大学谈判采购记录表-2020年11月版.doc》
如果无法正常下载，请使用右键菜单“目标另存为”下载模板文件
注：谈判采购时请上传谈判采购记录表；原则上要求组织不少于3家单位进行谈判采购。

一、合同审批

新合同审批系统：[查看办理进度](#)
注：请先在合同审批系统提交合同，审批通过后打印合同文本，盖章后再扫描上传盖章合同扫描件。

二、上传盖章合同扫描件

合同编号：0920230007，合同审批中，请等合同审批通过并打印盖章后上传扫描件。

盖章合同扫描件*

将文件拖拽到此处，或点击上传
注：最大30M，后缀名pdf|jpg|jpeg|png|gif

盖章廉政合同扫描件*

将文件拖拽到此处，或点击上传
注：最大30M，后缀名pdf|jpg|jpeg|png|gif

三、填写合同信息

合同编号

SW2023042101

合同名称

16万采购合同

合同乙方

金额

160000

有效开始日期*

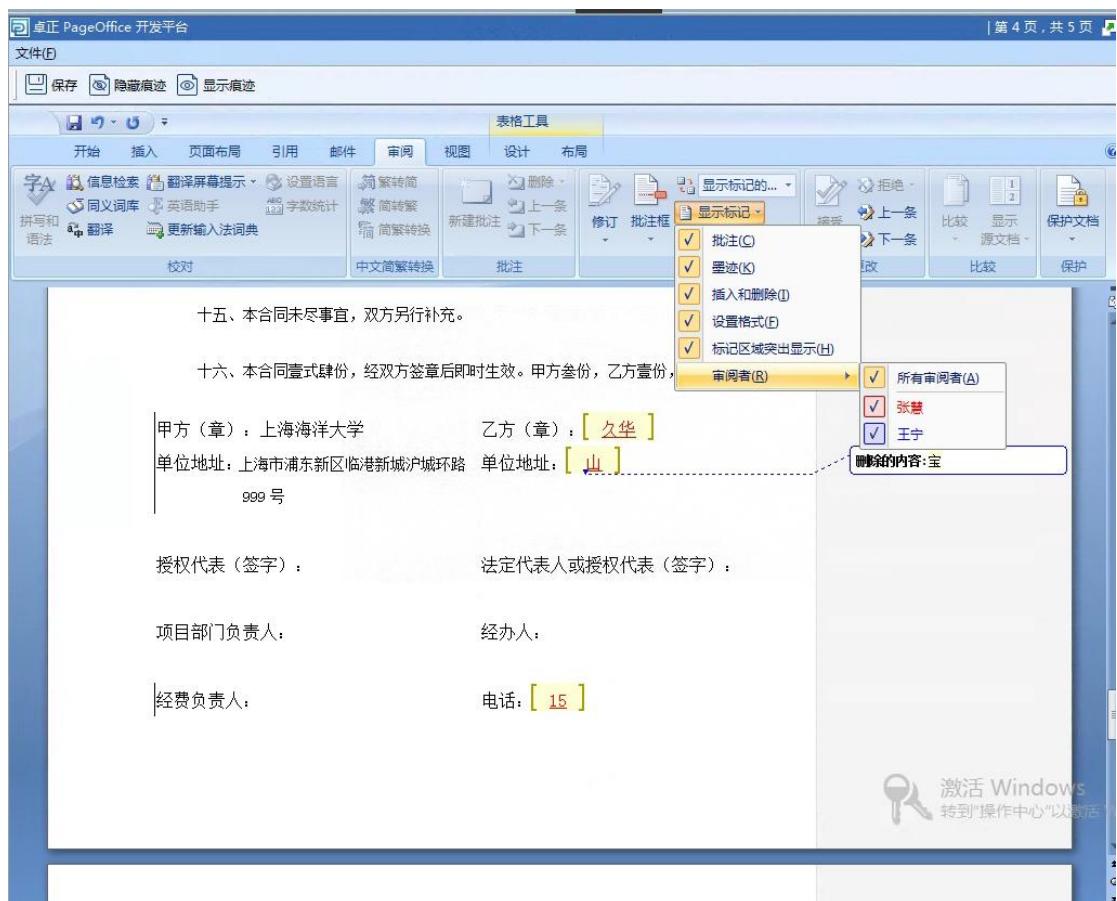
有效结束日期*

签订日期*

备注

保存合同信息

8. 审批人可以编辑文档，编辑后保存，编辑时可以查看上一个审批人修改了什么内容，如下图，点“审阅→显示标记→审阅者”，可以看到不同的颜色标记的是不同的审批人修改的内容，删除的内容可以在右边直接标记出来。



9.合同文本修改完后，确认提交本节点，可选择同意、不同意。

物资设备合同

正文	查看附件	审批记录	审批意见	帮助												
相关申购单	<table border="1"> <thead> <tr> <th>申购单号</th> <th>名称</th> <th>预算金额</th> <th>附件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SW202300008</td> <td>16万</td> <td>160000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">关联合同 SW2023042101</td> </tr> </tbody> </table>				申购单号	名称	预算金额	附件	SW202300008	16万	160000.00		关联合同 SW2023042101			
申购单号	名称	预算金额	附件													
SW202300008	16万	160000.00														
关联合同 SW2023042101																
合同文本	上海海洋大学设备采购合同(国产).doc															
廉政合同	上海海洋大学廉政合同.doc															

当前节点：经费负责人审批

合同文本：上海海洋大学设备采购合同(国产).doc [编辑文档](#)

廉政合同：上海海洋大学廉政合同.doc [编辑文档](#)

第一次点“编辑文档”按钮前请查看 OFFICE在线编辑器注意事项

特定操作：

审批意见：
--选择常用意见--

保存审批意见

决策情况：
☐ 是否同意 ☐ 同意 ☐ 不同意

发消息给申请人

[确认提交](#) [关闭](#)

10.合同审批流程结束后，填写人可以再次进入项目审批流程进行合同以下操作。先打印合

同文本并到相应采购工作小组盖章，盖章后上传盖章合同扫描件，如下图：

当前节点：非集中采购且采购预算金额20万元以下或协议供货业务申请部门申请人或采购专员采购执行

流转过程：

经费负责人审批：

张慧

04-21 10:09

同意

部门负责人审批：

高郭平

04-21 10:10

同意

采购工作小组预审：

陈瑜

04-21 10:10

同意

财务预审：

徐晓凤

04-21 10:11

同意

采购工作小组组长审批：

陆文宣

04-21 10:12

同意

模板下载：《上海海洋大学谈判采购记录表-2020年11月版.doc》

如果无法正常下载，请使用右键菜单“目标另存为”下载模板文件

注：谈判采购时请上传谈判采购记录表；原则上要求组织不少于3家单位进行谈判采购。

二、合同审批

新合同审批系统：

查看办理进度

打印合同文本

注：请先在合同审批系统提交合同，审批通过后打印合同文本，盖章后再扫描上传盖章合同扫描件。

三、上传盖章合同扫描件

合同编号：0920230007，合同已审批，请打印盖章，上传扫描件。

盖章合同扫描件*

将文件拖拽到此处，或点击上传

注：最大30M，后缀名pdf|jpg|jpeg|png|gif

盖章廉政合同扫描件*

将文件拖拽到此处，或点击上传

注：最大30M，后缀名pdf|jpg|jpeg|png|gif

特定操作：

四、填写合同信息

11.上传文件后如下，填写审批流程中的其他信息，最后提交审批，合同系统操作结束。

正文

查看附件

审批记录

审批意见

帮助

特定操作：

一、合同审批

新合同审批系统：

查看办理进度

打印合同文本

注：请先在合同审批系统提交合同，审批通过后打印合同文本，盖章后再扫描上传盖章合同扫描件。

二、上传盖章合同扫描件

合同编号：0920230007，合同已审批，请打印盖章，上传扫描件。

盖章合同扫描件*

将文件拖拽到此处，或点击上传

注：最大30M，后缀名pdf|jpg|jpeg|png|gif

13022104809.jpg(189kb)

↓ ×

盖章廉政合同扫描件*

将文件拖拽到此处，或点击上传

注：最大30M，后缀名pdf|jpg|jpeg|png|gif

18612945255.jpg(78kb)

↓ ×

三、填写合同信息

合同编号

SW2023042101

合同名称

16万采购合同

合同乙方

金额

160000

有效开始日期*

2023-04-10

有效结束日期*

2023-04-28

签订日期*

2023-04-25

备注

保存合同信息

注：1.以下下载由系统生成不可不上传合同

填写验收信息

到货日期*

2023-04-05

验收日期*

2023-04-13

验收意见

发票号*

4444444